

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
"Спортивная школа №1"
(МБУ ДО СШ №1)

Красноярский край, ЗАТО Железногорск, г. Железногорск

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол от 25.04.2023 № 1

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МБУ ДО СШ №1
от 26.04.2023 № 17-121

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся

1. Общие положения

- 1.1. Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления учащихся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа №1» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом № 329-ФЗ от 04.12.2007 «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 03.08.2022 № 634 «Об особенностях организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа №1» (далее – Учреждения).
- 1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Учреждения, устанавливающим порядок и условия осуществления перевода, отчисления и восстановления учащихся.

2. Порядок и основания перевода учащихся

- 2.1. Перевод учащихся на следующий год обучения или этап спортивной подготовки
 - 2.1.1 Перевод учащихся на следующий год обучения или этап спортивной подготовки осуществляется на основании результатов промежуточной аттестации с учетом результатов их выступления на официальных спортивных соревнованиях по виду спорта (спортивной дисциплине) и выполнения требования (при наличии) к уровню спортивной квалификации.
 - 2.1.2 Промежуточная аттестация проводится Учреждением один раз в год и включает в себя оценку уровня подготовленности учащихся посредством сдачи контрольно-переводных нормативов (испытаний) по оценке соответствия учащихся требованиям к результатам прохождения на каждом из этапов спортивной подготовки.
 - 2.1.3 Перенос сроков проведения промежуточной аттестации на следующий учебный год допускается по решению Учреждения с учетом позиции КГАУ «Центра спортивной подготовки» в случае невозможности ее проведения для учащегося по причине его болезни (временной нетрудоспособности), травмы.
 - 2.1.4 В случае невыполнения учащимся требований к результатам прохождения спортивной подготовки применительно к этапу спортивной подготовки вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы проведение аттестации продлевается на 12 месяцев со дня окончания срока действия таких обстоятельств.

2.1.5 Если на одном из этапов спортивной подготовки результаты прохождения спортивной подготовки не соответствуют требованиям, установленным примерными дополнительными образовательными программами спортивной подготовки, прохождение следующего этапа спортивной подготовки не допускается.

По заявлению учащегося или одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося Учреждение осуществляет перевод такого учащегося на дополнительную общеразвивающую программу в области физической культуры и спорта (при ее реализации).

2.1.6 Для перевода на этап спортивной подготовки учащийся должен достичь установленного возраста в календарный год зачисления на соответствующий этап спортивной подготовки.

2.1.7 Перевод учащихся на следующий год обучения оформляется приказом директора с учетом решения педагогического совета Учреждения.

2.2. Перевод учащихся от одного тренера-преподавателя к другому тренеру-преподавателю

2.2.1 Перевод в Учреждении учащихся от одного тренера-преподавателя к другому при наличии свободных мест в группе, в которую переводится учащийся, проводится на основании:

- личного заявления учащегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося (приложение 1 к Положению);
- соответствия возраста и спортивного разряда учащегося условиям формирования группы, в которую переводится учащийся;
- согласования перевода учащегося тренерами-преподавателями.

2.2.2 Перевод учащегося от одного тренера-преподавателя к другому тренеру-преподавателю в Учреждении оформляется приказом директора Учреждения.

2.3. Перевод учащихся из одной группы в другую группу

2.2.3 В отдельных случаях по объективным причинам возможен перевод учащегося в рамках обучения по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по виду спорта (дисциплине) из одной группы в другую без изменения этапа (периода) спортивной подготовки и без смены вида спорта (дисциплины) на основании личного заявления учащегося или родителя (законного представителя) учащегося (приложение 1 к Положению) и при наличии вакантных мест в группе, в которую желает перевестись учащийся.

2.2.4 Перевод учащихся из одной группы в другую оформляется приказом директора Учреждения.

2.4. Перевод учащихся в другую образовательную организацию, осуществляющую спортивную подготовку (далее – Организация)

2.4.1 Учреждение не вправе препятствовать переводу учащегося, желающего перейти на обучение в другую Организацию.

2.4.2 Перевод учащегося в другую Организацию проводится на основании:

- заявления учащегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся (приложение 2);
- предварительного согласования перевода учащегося Учреждением и Организацией.

2.4.3 Перевод учащегося в другую Организацию оформляется приказом директора Учреждения об отчислении учащегося.

2.4.4 Процедура перевода учащегося в другую Организацию считается завершённой при условии двустороннего подписания акта передачи учащегося в другую Организацию руководителями Учреждения и Организации.

2.5. Перевод учащихся из другой Организации в Учреждение

2.5.1 Перевод учащегося из другой Организации в Учреждение проводится на основании:

- личного заявления учащегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося о зачислении;
- справки об обучении (о периоде обучения);
- приказа о действующем разряде (копия) или классификационной книжки (при наличии);
- согласования перевода учащегося тренером-преподавателем Учреждения.

2.5.2 Перевод учащегося из другой Организации в Учреждение оформляется приказом директора Учреждения о зачислении учащегося.

3. Порядок и основания отчисления учащихся

- 3.1. Отчисление учащегося из Учреждения проводится в связи с освоением дополнительной общеобразовательной программы.
- 3.2. Отчисление учащегося досрочно проводится:
 - по инициативе учащегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся,
 - по инициативе Учреждения,
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.
- 3.3. Отчисление по инициативе учащегося и (или) родителей (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося проводится на основании:
 - письменного заявления об отказе учащегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся от обучения (приложение 2 к Положению);
 - письменного заявления о переводе учащегося для продолжения освоения соответствующей дополнительной общеобразовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.
- 3.4. Отчисление по инициативе Учреждения проводится в случае:
 - применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, за исключением учащихся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости), отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
 - наличия медицинского заключения о наличии у учащегося противопоказаний для занятий физической культурой и спортом;
 - установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в Учреждение;
 - результаты прохождения спортивной подготовки не соответствуют требованиям, установленным примерными дополнительными образовательными программами спортивной подготовки.
- 3.5. Отчисление по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечёт за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед Учреждением, если иное не предусмотрено федеральными законами.
- 3.6. Основанием для отчисления является приказ директора об отчислении учащегося из Учреждения.

4. Порядок и основания восстановления учащихся

- 3.7. Учащийся, отчисленный из Учреждения по своей инициативе или инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения дополнительной

образовательной программы спортивной подготовки по виду спорта, имеет право на восстановление для обучения в Учреждении в течение года после отчисления.

- 3.8. Восстановление учащегося в Учреждение проводится на основании заявления учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося (приложение 3 к Положению) в общем порядке приема в Учреждение в соответствии с Правилами приема учащихся в Учреждение.
- 3.9. Восстановление учащегося оформляется приказом директора Учреждения.

Приложение 1 к Положению

Директору МБУ ДО СШ №1
г. Железнодорожского Красноярского края

Фамилия, имя, отчество

от _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного
представителя) несовершеннолетнего учащегося <1>
Фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося <2>

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня/моего ребенка _____,
фамилия, имя, отчество (при наличии)
проходящего обучение по дополнительной образовательной программе спортивной
подготовки по виду спорта _____
вид спорта
из группы _____
этап подготовки, год обучения
тренера-преподавателя _____
фамилия, имя, отчество (при наличии)
в группу _____
этап подготовки, год обучения
тренера-преподавателя _____
фамилия, имя, отчество (при наличии)
в связи с _____

« _____ » _____ 20 _____ года
дата подачи заявления

подпись учащегося/
родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося

<1>Заполняется в случае подачи заявления родителем (законным представителем) несовершеннолетнего учащегося.
<2>Заполняется в случае подачи заявления учащимся, достигшим возраста 14 лет.

Приложение 2 к Положению

Директору МБУ ДО СШ №1
г. Железнодорожского Красноярского края

Фамилия, имя, отчество

ОТ _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного
представителя) несовершеннолетнего учащегося <1>
Фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося <2>

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить из числа учащихся по дополнительной образовательной
программе спортивной подготовки по виду спорта _____
вид спорта

меня/моего ребенка _____

фамилия, имя, отчество (при наличии)

с « _____ » _____ 20 ____ года в связи с _____

« _____ » _____ 20 ____ года
дата подачи заявления

подпись учащегося/
родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося

<1> Заполняется в случае подачи заявления родителем (законным представителем) несовершеннолетнего учащегося.

<2> Заполняется в случае подачи заявления учащимся, достигшим возраста 14 лет.

Приложение 3 к Положению

Директору МБУ ДО СШ №1
г. Железнодорожского Красноярского края

Фамилия, имя, отчество

от _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного
представителя) несовершеннолетнего учащегося <1>
Фамилия, имя, отчество (при наличии) учащегося <2>

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу восстановить меня/моего ребенка _____

фамилия, имя, отчество (при наличии)

на обучение по дополнительной образовательной программе спортивной подготовки по
виду спорта _____

вид спорта

в группу _____

этап подготовки, год обучения

тренера-преподавателя _____

фамилия, имя, отчество (при наличии)

« ____ » _____ 20 ____ года

дата подачи заявления

подпись учащегося/
родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося

<1> Заполняется в случае подачи заявления родителем (законным представителем) несовершеннолетнего учащегося.

<2> Заполняется в случае подачи заявления учащимся, достигшим возраста 14 лет.